

UBND TỈNH ĐỒNG NAI  
**SỞ Y TẾ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 548 /SYT-NV  
V/v tham dự lớp tập huấn hướng  
dẫn xét nghiệm viêm gan vi rút  
B,C.

Đồng Nai, ngày 02 tháng 10 năm 2020

Kính gửi: Bệnh viện Đa khoa Đồng Nai.

Thực hiện Công văn số 297/GM-KCB ngày 30 tháng 9 năm 2020 của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh Bộ Y tế về việc tham dự lớp tập huấn hướng dẫn xét nghiệm viêm gan vi rút B,C theo Quyết định số 1868/QĐ-BYT ngày 24 tháng 4 năm 2020 ban hành hướng dẫn xét nghiệm vi rút viêm gan B,C.

Giám đốc Sở Y tế đề nghị Bệnh viện Đa khoa Đồng Nai tham dự với nội dung sau:

**Thành phần:** Cử 02 cán bộ tham dự (*đăng ký danh sách theo biểu mẫu đính kèm*).

**Thời gian:** 01 ngày, khai mạc lúc 08h30 ngày 08/10/2020 (thứ Năm).

**Địa điểm:** Phòng họp Lotus, Khách sạn Sen Việt 33 Cao Thắng, Phường 2, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.

**Kinh phí:** Do Tổ chức Y tế thế giới tài trợ, cụ thể như sau: Đại biểu ngoại tỉnh: được hỗ trợ tiền ăn, ở, đi lại bằng phương tiện công cộng. Đại biểu mang theo giấy đi đường theo quy định và gửi lại Ban tổ chức để làm căn cứ thanh toán, Ban tổ chức không chịu trách nhiệm đối với những trường hợp không có giấy đi đường và các chi phí của lái xe.

Cán bộ sau khi được cử dự đợt tập huấn chịu trách nhiệm làm giảng viên tiếp tục phổ biến các nội dung chuyên môn cho các bác sỹ, điều dưỡng trong toàn bệnh viện và cho các đơn vị còn lại. Thông tin đăng ký đại biểu tham dự gửi về địa chỉ email: huyentrangdo.hmu@gmail.com trước 10h00 ngày 07 tháng 10 năm 2020.

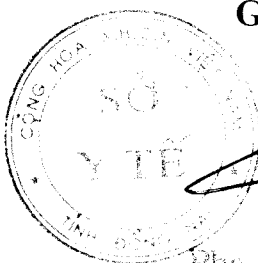
Chi tiết liên hệ: CN. Đỗ Thị Huyền Trang, cán bộ dự án Cục Quản lý Khám, chữa bệnh, ĐT: 0961893519.

Đề nghị Giám đốc Bệnh viện Đa khoa Đồng Nai triển khai thực hiện./. *lv*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- BGĐ SYT (Báo cáo);
- Lưu: VT, NV.  
(Vg/NV/2020).

**GIÁM ĐỐC**



Phan Huy Anh Vũ

**PHỤ LỤC 2**  
**ĐĂNG KÝ DANH SÁCH ĐẠI BIỂU THAM DỰ HỘI THẢO**

Tên đơn vị đăng ký: .....

| STT | Họ và tên | Cơ quan/Đơn vị | Chức danh,<br>Chức vụ | Số điện<br>thoại | Email | Ghi chú <sup>1</sup>      |                                   |
|-----|-----------|----------------|-----------------------|------------------|-------|---------------------------|-----------------------------------|
|     |           |                |                       |                  |       | Ngày giờ đến<br>khách sạn | Ngày giờ<br>checkout<br>khách sạn |
|     |           |                |                       |                  |       |                           |                                   |
|     |           |                |                       |                  |       |                           |                                   |
|     |           |                |                       |                  |       |                           |                                   |
|     |           |                |                       |                  |       |                           |                                   |
|     |           |                |                       |                  |       |                           |                                   |
|     |           |                |                       |                  |       |                           |                                   |
|     |           |                |                       |                  |       |                           |                                   |

**Ghi chú:** Đối với các đại biểu đi phương tiện công cộng (tàu, xe bus, xe đồ), vui lòng ghi giờ dự định đến và đi khỏi khách sạn